

Số: 48/ĐHCNTT-KHTC

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 8 tháng 11 năm 2012

THÔNG BÁO

(V/v Nộp học phí các học kỳ còn nợ hệ Đào tạo Đại học chính quy
từ năm học 2011-2012 trở về trước qua Ngân hàng Việt Á)

1. Thời gian và hình thức nộp học phí:

1.1. Thời gian nộp: từ ngày ra thông báo đến hết ngày 07/12/2012.

1.2. Hình thức nộp: Sinh viên nộp học phí qua ngân hàng như sau:

Tên tài khoản: Trường Đại học Công nghệ Thông tin

Số tài khoản: 0207000127429000

Tại: Ngân hàng Việt Á – Sở Giao dịch – Tp.HCM

2. Hướng dẫn sinh viên nộp tiền qua ngân hàng:

BUỐC 1: Sinh viên kiểm tra số tiền học phí phải nộp của mình tại Phòng Kế hoạch – Tài chính.

BUỐC 2: Thực hiện việc nộp tiền:

Sinh viên nộp tiền tại ngân hàng và ghi đầy đủ các thông tin vào **nội dung nộp tiền** như sau: Họ và tên, MSSV, nộp tiền học phí Học kỳ Năm học

Lưu ý: - Sinh viên không được nộp tiền qua thẻ ATM (không thể hiện là sinh viên nào).

- Sinh viên phải nộp đủ số tiền nộp học phí của mình.

- Sinh viên không được nộp tiền cho nhiều sinh viên trên cùng một chứng từ.

BUỐC 3: **Kiểm tra thông tin nộp tiền:** Sinh viên sau khi nộp học phí có thể kiểm tra thông tin ở địa chỉ website: <http://daa.uit.edu.vn>. Dữ liệu sẽ được cập nhật định kỳ 5 ngày 1 lần.

BUỐC 4: **Nhận biên lai thu học phí:**

- Các em sinh viên nộp biên lai nộp tiền học phí tại ngân hàng cho lớp trưởng. Lớp trưởng tập hợp lên danh sách và gửi mail về địa chỉ: khtc@uit.edu.vn.

- Lớp trưởng và các em sinh viên không có lớp trưởng liên hệ nhận và trả biên lai thu học phí vào các ngày thứ ba và thứ năm trong tuần từ ngày 11/12/2012 đến hết ngày 31/01/2013.

Phòng Kế hoạch - Tài chính không giải quyết mọi khiếu nại liên quan khi sinh viên không thực hiện đúng theo thông báo này và làm mất biên lai thu học phí. Sinh viên không nộp học phí sẽ bị kỷ luật theo quy định hiện hành.

Trân trọng thông báo.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Dương Tôn Đảm

Đã ký