ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP.HCM
CÔNG VĂN ĐẾN
Số đến: 6269
Ngày đến: 27/07/2026

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 3968 /BGDĐT- QLCL
V/v đẩy nhanh tiến độ số hóa dữ liệu văn bằng, chứng chỉ

Hà Nội, ngày 26 tháng 6 năm 2026

Kính gửi:
- Các Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các đại học, học viện, trường đại học;
- Các viện nghiên cứu khoa học có đào tạo trình độ tiến sĩ;
- Các trường cao đẳng, trung cấp, cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đã ban hành Kế hoạch số 2355/KH-BGDĐT ngày 22/12/2025 về việc số hóa dữ liệu văn bằng, chứng chỉ (VBCC); Công văn số 1861/BGDĐT-QLCL ngày 17/4/2026 hướng dẫn bổ sung một số nội dung về số hóa dữ liệu VBCC; Công văn số 3148/BGDĐT-KHCNTT ngày 29/5/2026 về việc hướng dẫn thiết lập, sử dụng phân hệ phần mềm Kho số hóa dữ liệu VBCC (sau đây gọi là Phần mềm). Để khẩn trương triển khai số hóa dữ liệu VBCC, bảo đảm hoàn thành việc số hóa ngay trong năm 2026; Bộ GDĐT cấp tài khoản truy cập, vận hành Phần mềm và yêu cầu các đơn vị triển khai số hóa, nhập dữ liệu lên Phần mềm, cụ thể như sau:

1. Về tài khoản truy cập: Cục Khoa học, Công nghệ và Thông tin sẽ gửi tài khoản truy cập, đường dẫn tải tài liệu hướng dẫn sử dụng qua email Đầu mối tiếp nhận tài khoản của đơn vị đã cung cấp theo hướng dẫn tại Công văn số 3148/BGDĐT-KHCNTT. Đơn vị nào chưa đăng ký Đầu mối tiếp nhận tài khoản đề nghị tiếp tục gửi văn bản đăng ký theo hướng dẫn tại Công văn số 3148/BGDĐT-KHCNTT.

2. Ngay sau khi được cấp tài khoản, các đơn vị nghiên cứu tài liệu hướng dẫn thiết lập, sử dụng phân hệ Phần mềm (tài liệu được cung cấp và cập nhật liên tục qua mã QR kèm theo Công văn số 3148/BGDĐT-KHCNTT) và tổ chức triển khai thực hiện ngay việc cập nhật các file Excel đã nhập dữ liệu theo hướng dẫn tại Công văn số 1861/BGDĐT-QLCL lên Phần mềm.

3. Về tiến độ thực hiện:

a) Các đơn vị hoàn thành việc số hóa dữ liệu, cập nhật lên Phần mềm trước ngày 31/7/2026 đối với các văn bằng sau:

- Bằng tốt nghiệp trung học phổ thông đã cấp từ năm 2000 đến nay;

- Văn bằng giáo dục đại học đã cấp từ năm 2000 đến nay;

- Văn bằng giáo dục nghề nghiệp đã cấp từ năm 2010 đến nay.

b) Đối với các VBCC còn lại thực hiện theo đúng tiến độ quy định tại Kế hoạch số 2355/KH-BGDĐT.

4. Về việc ký số các gói dữ liệu: Thủ trưởng đơn vị trực tiếp ký số các gói dữ liệu số hóa, biên bản số hóa hoặc phân công cấp phó phụ trách công tác quản lý VBCC hoặc phụ trách chuyên môn liên quan đến việc cấp VBCC (Phó trưởng Ban số hóa) ký thay.

5. Trên cơ sở Danh mục tài liệu số hóa dữ liệu VBCC (theo hướng dẫn tại Mẫu 1 tại Phụ lục I Kế hoạch số 2355/KH-BGDĐT), các đơn vị báo cáo nhanh số lượng VBCC cần số hóa và tiến độ thực hiện đến thời điểm báo cáo theo đường dẫn tại mã QR đính kèm góc dưới bên trái Công văn này trước ngày 10/7/2026.

6. Giao Cục trưởng Cục Quản lý chất lượng chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan đôn đốc tiến độ thực hiện số hóa, tổ chức kiểm tra, đánh giá việc sử dụng Phần mềm tại một số cơ sở giáo dục và địa phương trọng điểm, đồng thời trực tiếp hỗ trợ tháo gỡ các vướng mắc (nếu có) trong quá trình triển khai thực hiện số hóa dữ liệu VBCC./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Cục KHCNTT; BQLCDA;
- Lưu: VT, QLCL.

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG THƯỜNG TRỰC

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Phạm Ngọc Thưởng